



## CONTRATAÇÃO DE ESCOLA TÉCNICOS ESPECIALIZADOS - PARA FORMAÇÃO

### PORTEFÓLIO

TIPOLOGIA	<i>Curriculum vitae</i> atualizado, tendo como referência o modelo europeu
	Anexos: Documentos comprovativos da informação constante no CV (caráter obrigatório)
FORMATO	Digital
	Anexos: em formato digital (se possível), em suporte de papel (se impossível para o candidato - entregue no dia da entrevista)
ENVIO*	<b>Obrigatoriamente</b> , para o seguinte endereço eletrónico: <b>contratacao.escola@epdra.pt</b> e ou upload no <b>SIGHRE</b> , até ao final do período de candidatura indicado na plataforma da DGAE <small>*Devem os candidatos usar o seu e-mail constante na plataforma da DGAE</small>

### ENTREVISTA

DATA DE REALIZAÇÃO	Divulgação da data e hora de realização com a antecedência mínima de <b>2 dias úteis</b> , na <b>página eletrónica</b> da escola ( <b>www.epdra.pt</b> ); <b>divulgação das tranches com uma antecedência mínima de 24 horas, se o nº candidatos for superior a 10</b>
LOCAL DE REALIZAÇÃO	Escola Profissional de Desenvolvimento Rural de Abrantes Herdade da Murteira - <b>Sala de Reuniões dos Serviços Administrativos</b> (Nota: Deverão os candidatos levantar senha de chegada nos Serviços Administrativos)
JÚRI	Diretora (Presidente do Júri) - Dr <sup>a</sup> Maria Marly Vieira Figueira Serras
	Subdiretora (Coordenadora dos OEs) - Dr <sup>a</sup> Paula Alexandra Ferreira Mano
	Adjunta da Diretora (Coordenadora da EMAEI) - Dr <sup>a</sup> Aurora Susana Peixoto
	Diretor de Curso (do curso mais representativo do horário a concurso)

### RESULTADOS DO CONCURSO

MODO DE DIVULGAÇÃO	Publicitação da lista ordenada do concurso na página eletrónica da escola - <b>www.epdra.pt</b> e afixada nos Serviços Administrativos
	Comunicação aos candidatos através da aplicação eletrónica da Direção-Geral da Administração Escolar
ACEITAÇÃO	Realização através da aplicação eletrónica da Direção-Geral da Administração Escolar <b>até ao 1º dia útil seguinte ao da comunicação</b>
APRESENTAÇÃO	Realização nos Serviços Administrativos da Escola Profissional de Desenvolvimento Rural de Abrantes <b>até ao 2º dia útil seguinte ao da comunicação da colocação</b>

### CELEBRAÇÃO DO CONTRATO

DOCUMENTOS	Habilitações aplicáveis ao seu domínio de especialização ou requisitos específicos que a escola tenha definido
	Declaração de robustez física, perfil psíquico e características de personalidade indispensáveis ao exercício da função e vacinação obrigatória