



Prova de  
Aptidão  
Profissional



2020-2021

**GUIÃO DE APOIO À ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO  
DA PAP**

# PROVA DE APTIDÃO PROFISSIONAL

## Guião para elaboração do trabalho escrito

### 1 – NOTAS PRÉVIAS

O trabalho deverá ser apresentado na forma impressa em folha branca de tamanho A4.

O corpo do texto deverá ser escrito em letra de cor preta, de tamanho 12, com um espaçamento de um e meio e justificado (os tipos de letra permitidos são o Arial, Times New Roman e Calibri).

Seguidamente apresenta-se uma proposta de configuração da página:

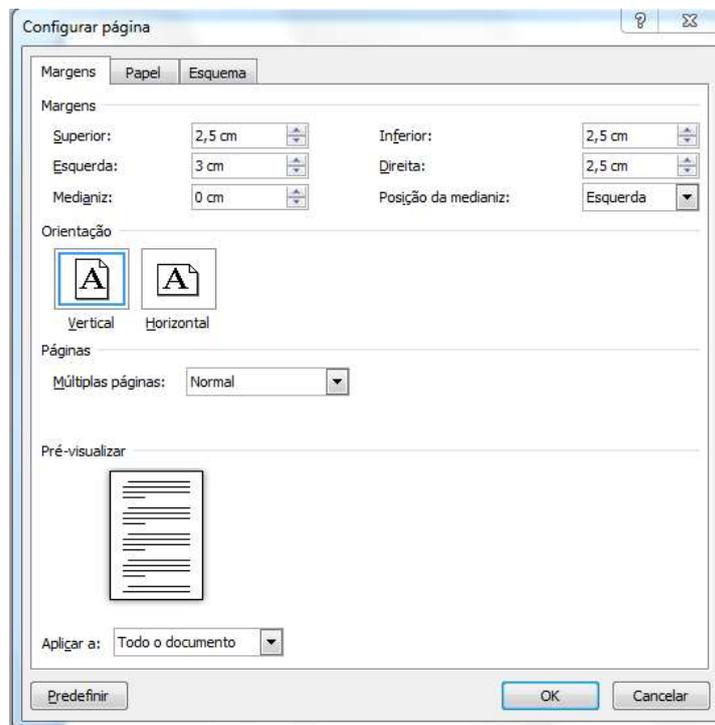


Figura 1.1 – Configuração das margens da página.

Ao escrever o trabalho a computador poderá ser vantajoso dividi-lo em várias secções. Numa apenas a capa, noutra o índice geral, e depois uma secção para cada um dos capítulos em que se subdivide o trabalho.

Repare bem na figura acima. Irá, com toda a certeza, necessitar de inserir várias figuras no seu trabalho. Estas poderão ter sido de sua autoria (desenho ou fotografia) ou então

obtidas de fontes (ex. livros, Internet). Após inserir a figura será necessário numerá-la (**Figura 1.1** neste caso) e dar-lhe um nome que seja descritivo. Tudo isto deverá ser escrito com uma letra de tamanho menor (tamanho 10).

O que foi dito para as figuras também se aplica às tabelas e aos quadros, sendo que nesse caso a legenda se coloca por cima e não por baixo.

Se a figura, quadro ou tabela foi obtida de uma fonte (livro, Internet) será necessário indicar entre parêntesis essa mesma fonte, a qual deverá depois aparecer referenciada na Bibliografia, por exemplo:

**Figura 4.2** – Ilustração do exterior do cavalo (Morris, 1983)

**Tabela 3.1** – Planificação das provas de saltos de obstáculos ([www.fep.pt](http://www.fep.pt))

Ao contrário das figuras, a legenda de tabelas e quadros coloca-se por cima, como no exemplo abaixo:

**Tabela 3.1** – Resumo das propriedades físico-químicas do solo Px.

			<2mm					Permeabilidade (cm/h)		
	Horizonte	Prof	>2mm	Areia grossa	Areia fina	Limo	Argila	pH	Inicial	Constante
<b>Px</b>	Ap	0-20	18	35,5	26,1	22,1	16,3	6	0,22	0,43
<b>455</b>	B2	20-40	16,5	27,7	27,2	20,2	24,9	6,2	0,94	1,16
	C e R	40-60	64,9	11,6	15,8	32,9	39,7	5,8		

Como fazer uma citação.

**1ª - Quanto se “copia” até cinco frases.** Começar a frase indicando o autor e o ano, seguido do texto. Conforme o exemplo:

Segundo o Grupo ESSA (2006) na dimensão filosófica a ciência é encarada como um processo dinâmico de construção do conhecimento que engloba metodologias diversas, entre as quais se destacam: observação, interpretação de dados, formulação de problemas e de hipóteses, planeamento de experiências, previsão e avaliação de resultados, teorização, entre outras.



**2º - Quando se “copia” um texto mais extenso.** O texto copiado deve ficar com um espaçamento mais pequeno e as margens maiores do que as do trabalho. Para além disso, no final deve-se indicar o número da(s) página(s) de onde foi retirado. Conforme o exemplo:

Segundo Galvão et al. (2001), a Ciência e a Sociedade desenvolvem-se, constituindo uma teia de relações múltiplas e complexas. A sociedade de informação e do conhecimento em que vivemos apela à compreensão da Ciência, não apenas enquanto corpo de saberes, mas também enquanto instituição social. Questões de natureza científica com implicações sociais vêm à praça pública para discussão e os cidadãos são chamados a dar a sua opinião. A literacia científica é assim fundamental para o exercício pleno da cidadania. O desenvolvimento de um conjunto de competências que se revelam em diferentes domínios, tais como o conhecimento (substantivo, processual ou metodológico, epistemológico), o raciocínio, a comunicação e as atitudes, é essencial para a literacia científica.

O desenvolvimento de competências nestes diferentes domínios exige o envolvimento do aluno no processo ensino aprendizagem, o que lhe é proporcionado pela vivência de experiências educativas diferenciadas. Estas vão de encontro, por um lado, aos seus interesses pessoais e, por outro, estão em conformidade com o que se passa à sua volta (p.6).

Quanto à paginação do trabalho, as "normas" dizem que a 1ª página é aquela que se segue à capa, ainda que essa página possa estar em branco.

Até à data prevista na calendarização da PAP o aluno entrega nos Serviços Administrativos da Escola **quatro (4) cópias a preto e branco impressas frente e verso**, as quais se destinam a ser analisadas pelos elementos do júri. Após a apresentação e discussão da PAP o aluno deverá entregar, no prazo de até três (3) dias úteis, **um original, a cores, impresso apenas numa face**, no qual deverão constar as correcções que o júri entender necessárias.

## 2 - ESQUEMA GERAL DO TRABALHO/PROJETO

**Nota prévia:** O trabalho pode ser enriquecido, com a criação de outros pontos por decisão do aluno e em conformidade com o professor acompanhante.

**Capa** (ver exemplo no fim deste documento)

- Elementos
- Logótipo da EPDRA
  - Nome da escola
  - Designação do Curso
  - Título do projeto
  - Nome/ Nº/ Turma
  - Mouriscas/ Abrantes
  - Ano
  - Símbolo do POCH

**Folha em branco**

**Folha de rosto: uma folha só com o nome do projeto**

**Agradecimentos (no início ou no fim do trabalho, sendo facultativos)**

**Resumo** - resumo do trabalho em português

**Abstract** - resumo do trabalho traduzido em inglês.

**Índice**

### I – Introdução

Deverá fazer uma apresentação do projeto e como está estruturado o trabalho, sendo fundamental referir:

- **Tema do projeto**
- **Local de implementação do projeto;**
- **Identificar sumariamente os objetivos da elaboração do trabalho.**

### II – Projeto

#### 2.1 – Fundamentação do Projeto

Neste ponto devem ser indicados quais os objetivos e metas do projeto bem como o porquê da sua escolha.

Deverá incluir também uma análise SWOT.

**2.2 – Caraterização da região** - caraterização breve da região realçando os aspetos mais importantes que se relacionam com o projeto a desenvolver.

**2.2 – Caraterização do produto base** – para o Curso Técnico de Cozinha/Pastelaria

**2.3 – Caraterização da empresa** - logotipo, identificação, localização e outros aspetos relevantes (facultativo em função do tema desenvolvido).

**2.3 – Caraterização da região** – para o Curso Técnico de Cozinha/Pastelaria

#### 2.4 – Caraterização do projeto

##### 2.4.1 – Planeamento técnico

Desenvolvimento dos aspetos técnicos mais relevantes que enquadram e sustentam o projeto, fazendo referência aos recursos humanos e materiais envolvido.

#### **2.4.2 – Planeamento económico**

Onde devem ser abordados os seguintes aspetos:

- Investimentos a realizar
- Encargos
- Receitas
- Formas de financiamento

#### **III – Conclusão**

Deverão ser referidas quais as principais conclusões que se podem retirar do projeto desenvolvido.

Aqui deve realizar uma auto-avaliação, referindo, nomeadamente:

- Análise crítica global:
  - Sobre os objetivos foram atingidos;
  - Sobre a aplicação/aquisição de conhecimentos adquiridos/novos;
  - Dificuldades sentidas e formas de superação

#### **IV – Referências bibliográficas**

A bibliografia deverá ser apresentada de acordo com a Norma APA.

#### **V – Anexos**

Estes serão, por exemplo:

- Mapas
- Cartas
- Folhetos
- Registos
- Formulários
- Regulamentos
- Inquéritos,
- Outros



**Escola Profissional de Desenvolvimento Rural de Abrantes**

**Curso**

## PROVA DE APTIDÃO PROFISSIONAL

Figura relacionada com o projeto (é opcional, mas fica sempre bem)



Nome do Projeto

Nome do autor

Nº do autor

Turma do autor

Mouriscas

2021

Cofinanciado por:

